

Hier sind Ihre Ideen gefragt.



Willkommen bei Otto Hampel.

Wir sind ein spannendes Unternehmen mit einer langen Geschichte und einer sicheren Zukunft. Bei uns werden Verpackungen zum Leben erweckt: durch die Herstellung, Verarbeitung und Veredelung von Wellpappe zu Produkt- und Transportverpackungen – auch für den Onlinehandel. Mit einer Recyclingquote von 95 % leistet Wellpappe einen Klimabeitrag im Wandel zu einer Industrie mit weniger CO2. Wir investieren dafür in neueste Technologie und Software.

Otto Hampel gehört zur erfolgreichen Peters Unternehmensgruppe und überzeugt seit mehr als 150 Jahren mit hoher Kompetenz. Im Familienunternehmen wird großer Wert auf nachhaltige Prozesse, eigenverantwortliches Arbeiten und ein motivierendes Arbeitsumfeld gelegt.

Werden Sie ein neues Teammitglied und gestalten Sie unsere Erfolgsgeschichte mit.

Personalreferent / Personalmanager (m/w/d)

Remscheid, unbefristet, Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnung für einen definierten Bereich sowie die Pflege der elektronischen Zeitwirtschaft
- Administrative Personalarbeiten (z. B. Stammdatenpflege, Erstellung von Bescheinigungen, Arbeitsverträgen und Zeugnissen, Personalcontrolling)
- Bearbeitung des administrativen Bereichs des Bewerbermanagements (Terminierung von Vorstellungsgesprächen, Kommunikation mit den Bewerbern etc.) sowie die Führung von Vorstellungsgesprächen
- Ansprechperson für die Beschäftigten und Führungskräfte bei diversen Fragestellungen, wie z. B. Arbeits- und Fehlzeiten, Entgeltabrechnungen etc.
- Verantwortung für die Ausbildung der kaufmännischen Auszubildenden
- Mitarbeit im betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Erstellung von Personalstatistiken und -auswertungen
- Mitarbeit an Projekten, Betriebsvereinbarungen und Prozessoptimierungen

Ihr Profil:

- Sie haben erfolgreich eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen, gerne in Verbindung mit einer Weiterbildung im Personalbereich und einschlägiger Berufserfahrung
- Sie verfügen über Kenntnisse in der Entgeltabrechnung
- Sie zeichnen hohe Eigeninitiative sowie eine gewissenhafte und proaktive Arbeitsweise aus
- Sie besitzen ein hohes Maß an Serviceorientierung, Lernbereitschaft und Loyalität
- Sie haben Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel
- Sie arbeiten gerne im Team und besitzen ein hohes Maß an Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- Sie freuen sich auf den Umgang mit Menschen aus den unterschiedlichsten Bereichen unseres Unternehmens, begleiten und unterstützen unsere Beschäftigten mit einer guten Kommunikation und begeistern Menschen für das Unternehmen
- Idealerweise verfügen Sie über einen Ausbilderschein

Ihre Vorteile:

Als Familienunternehmen sind uns Werte wie Nachhaltigkeit, Langfristigkeit, Eigenständigkeit sowie Ehrlichkeit und Vertrauen wichtig. Die Arbeit bei uns zeichnet sich durch kurze und schnelle Entscheidungswege, Zusammenhalt und gegenseitigen Respekt aus. Aber natürlich bieten wir Ihnen auch viele ganz konkrete Vorteile:

- Intensive Einarbeitung sowie persönliche Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Tarifvertrag und 30 Tage Urlaub
- Sonderzahlungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Hohe Eigenverantwortung und viel Gestaltungsspielraum
- Angenehmes Arbeitsklima
- Betriebsärztliche Betreuung
- Kostenfreie Parkplätze und überdachte Zweiradparkplätze auf dem Werksgelände
- Und vieles mehr

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin per E-Mail oder Post. Und wenn Sie vorab Fragen haben, rufen Sie uns einfach an.

Remscheider Wellpappenfabrik Otto Hampel GmbH & Co. KG

Dieter Simon | Geschäftsführer | Borner Straße 28 | 42897 Remscheid |
Tel. 02191 992-0

bewerbung@hampel.de

www.hampel.de